## **ESTADO DE SANTA CATARINA** MUNICIPIO DE BELMONTE

CNPJ: 80.912.108/0001-90

**RUA ENGENHEIRO FRANCISCO PASSOS, 133** C.E.P.: 89925-000 - Belmonte - SC

**DISPENSA DE LICITAÇÃO** 

Nr.: 8/2022 - DL

Processo Administrativo: 13/2022 Processo de Licitação: 13/2022 11/01/2022 Data do Processo:

Folha: 1/2

# TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Prefeito Municipal, JAIR ANTONIO GIUMBELLI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

#### 01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Nr.: 13/2022 b) Licitação Nr.: 8/2022-DL

c) Modalidade: Dispensa de Licitação p/ Compras e Serviços

d) Data Homologação: 11/01/2022

e) Data da Adjudicação: 11/01/2022 Sequência: 0

VLR EMPENHADO REF. CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS DE APOIO ADMINISTRATIVO E CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, f ) Objeto da Licitação

DESTINADO A AUXILIAR A EQUIPE ADMINISTRATIVA, CONTROLADORIA INTERNA DO MUNICIPIO

DE BELMONTE -SC, POR DISPENSA DO CERTAME.

(em Reais R\$)

g) Fornecedores e Itens Vencedores: Unid. Preço Unitário Total do Item Qtdade Descto (%)

Belmonte, 11 de Janeiro de 2022.	
	JAIR ANTONIO GIUMBELLI PREFEITO MUNICIPAL

## ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICIPIO DE BELMONTE

CNPJ: 80.912.108/0001-90

RUA ENGENHEIRO FRANCISCO PASSOS, 133 C.E.P.: 89925-000 - Belmonte - SC DISPENSA DE LICITAÇÃO

Nr.: 8/2022 - DL

Processo Administrativo: 13/2022
Processo de Licitação: 13/2022
Data do Processo: 11/01/2022

Folha: 2/2

7.900.00

### TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

#### MAGNA ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA (3653)

1 CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE APOIO MES ADMINISTRÁTIVO E CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS: - REUNIÕES DE PLANEJAMENTO PARA VIABILIZAR O PLANO DE TRABALHO, MÉTODOS E PROCEDIMENTOS QUE, COORDENADOS ENTRE SI, PELAS DIVERSAS UNIDADES TÉCNICAS DA ADMINISTRAÇÃO, ORGANIZADAS E ARTICULADAS, ASSEGURAM A BOA GESTÃO DOS RECURSOS PÚBLICOS; - VIABILIZAR AÇÕES DE FORȚALECIMENTO DO CONTROLE ADMINISTRATIVO DE CARÁTER PREVENTIVO E A PARTICIPAÇÃO DE FORMA INSTITUCIONALIZADA DE TODAS AS UNIDADES DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL NO PROCESSO DE CONTROLE; - INSTITUCIONALIZAÇÃO E ESTRUTURAÇÃO DE CONTROLES PREVENTIVOS E DESCENTRALIZADOS PROVENDO A EFICIÊNCIA E QUALIDADE DA GESTÃO COM AÇÕES DE CONTROLE AO LONGO DOS PROCESSOS; OTIMIZAÇÃO DA FUNÇÃO DA AUDITORIA INTERNA; - ANÁLISE DE DEMÁNDAS PONTUAIS COM FORMALIZAÇÃO DE NORMAS E REGRAS COM BASE NA LEGISLAÇÃO VIGENTE. -ACOMPANHAR E ORIENTAR O CUMPRIMENTO DAS DETERMINAÇÕES E INSTRUÇÕES NORMATIVAS DO TCE SC. -EFETIVAR A AVALIAÇÃO DA GESTÃO PÚBLICA E O ACOMPANHAMENTO DOS PROGRAMAS E POLÍTICAS PÚBLICAS, BEM COMO EVIDENCIAR SUA LEGALIDADE E RAZOABILIDADE, AVALIANDO OS SEUS RESULTADOS. O ATENDIMENTO SERÁ PRESENCIAL E REMOTA, ATRAVÉS DE TELEFONE, E-MAIL E APLICATIVOS DE COMUNICAÇÃO (SKYPE, WHATSAPP, ENTRE OUTROS)

3.950.00

0.0000

2.00

Total do Fornecedor: 7.900,00

Total Geral: 7.900,00

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s).

Dotação(ões): 2.003.3.3.90.00.00.00.00.00 (11) Saldo: 50.000,00

Belmonte, 11 de Janeiro de 2022.	
	JAIR ANTONIO GIUMBELLI
	PREFEITO MUNICIPAL